

Принято на педагогическом  
совете гимназии  
Протокол от 30.09.2022 г. № 1

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Гимназия № 11 г. Ельца»

Т.Г. Камышанова

Приказ от 30.09.2022 г. № 183



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 99

**Положение о создании  
комиссии по контролю за организацией  
горячего питания детей с участием родителей  
в МБОУ «Гимназия №11 г. Ельца»**

## **1. Общие положения**

**1.1. Положение о комиссии по контролю за организацией горячего питания детей с участием родителей** разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

**1.2. Организация комиссии по контролю за организацией горячего питания детей с участием родителей** может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

**1.2.1. Комиссия по контролю за организацией горячего питания детей с участием родителей** осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

**1.2.2. Комиссия по контролю за организацией горячего питания детей с участием родителей** является постоянно - действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

**1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией горячего питания детей с участием родителей** входят представители администрации, члены Родительского комитета гимназии, педагогические работники, представители Совета обучающихся гимназии. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором гимназии ответственного за организацию питания обучающихся.

**1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией горячего питания детей с участием родителей** основывается на принципах добровольности участия в работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## **2. Задачи комиссии по контролю за организацией горячего питания детей с участием родителей**

**2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией горячего питания детей с участием родителей** являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- проверка соответствия энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

## **3. Функции комиссии по контролю качества питания с участием родителей**

**3.1. Комиссия по контролю за организацией горячего питания детей с участием родителей** обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

## **4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией горячего питания детей с участием родителей.**



Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

4.1. Контроль организации и качества питания обучающихся.

4.2. Получение от ответственного за организацию питания информации по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.

4.3. Заслушивание на своих заседаниях ответственного за организацию питания по обеспечению качественного питания обучающихся.

4.4. Осуществление проверки работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки.

4.5. Изменение графика проверки по объективным причинам.

4.6. Внесение предложений по улучшению качества питания обучающихся.

4.7. Доведение до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей состава и порядка работы комиссии.

#### **5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией горячего питания детей с участием родителей**

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора гимназии. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию гимназии и родительские комитеты.

5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора гимназии и один раз в полугодие общее собрание школы.

5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

5.7. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

#### **6. Ответственность членов Комиссии**

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

#### **7. Документация комиссии по контролю за организацией горячего питания детей с участием родителей**

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем. (Приложение).

7.2. Протоколы заседаний комиссии хранятся у делопроизводителя гимназии.

## ПРОТОКОЛ

комиссии по контролю за организацией горячего питания детей с участием родителей

Дата проведения:

Комиссия, проводившая проверку:

\_\_\_\_\_, председатель комиссии,  
 \_\_\_\_\_, фельдшер (по согласованию);  
 \_\_\_\_\_, представитель родительской общественности;  
 \_\_\_\_\_, социальный педагог;  
 \_\_\_\_\_, учитель;  
 \_\_\_\_\_, представитель Совета обучающихся

№ п/п	Вопрос	да	нет
1	Вывешено цикличное меню для ознакомления родителей и детей?		
2	Вывешено ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?		
3	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?		
4	Есть в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии		
5	От всех партий приготовленных блюд снимается бракераж?		
6	Выявлялись факты недопуска к реализации блюд и продуктов по результатам бракеражной комиссии?		
7	Проводится уборка помещений после каждого приема пищи?		
8	Качественно проведена уборка помещений для приема пищи?		
9	Обнаружены в помещении для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?		
10	Созданы условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?		
11	Выявлялись замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?		
12	Имелись факты выдачи детям остывшей пищи?		

**Выводы:**



**ПЛАН РАБОТЫ**  
по руководству и контролю за организацией и качеством питания обучающихся  
в МБОУ «Гимназия № 11 г. Ельца» на 2022-2023 учебный год

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Создать комиссию по контролю за организацией и качеством питания обучающихся. Утвердить состав бракеражной комиссии по контролю за качеством питания. Утвердить режим работы школьной столовой.	август-сентябрь	Камышанова Т.Г.- директор Шерстных Т.В.- зам. директора
2	Определение контингента учащихся, имеющих право на бесплатное питание.	август-май	Рябцева О.В.- социальный педагог, КР, родител. комитет
3	Санитарное состояние школьной столовой. Контроль обеспеченности столовой санитарно-гигиеническими средствами, в том числе рециркулятором, кожными антисептиками.	1 раз в месяц	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.
4	Соблюдение графика питания учащихся	1 раз в месяц	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.
5	Личная гигиена учащихся	ежедневно	Деж. администратор, деж. учитель, КР
6	Контроль веса выдаваемых блюд	1 раз в неделю	Бракеражная комиссия
7	Бракераж готовой продукции	Ежедневно перед выдачей блюд	Бракеражная комиссия
8	Опрос учащихся о качестве организации горячего питания. Заключение о качестве питания	сентябрь, апрель	Рябцева О.В.- социал. педагог, КР
9	Соблюдение графика поставок продуктов, сроки их хранения и использования	1 раз в месяц	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.
10	Целевое использование продуктов питания и готовой продукции	1 раз в месяц	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.
11	Контроль за организацией просветительской работы по пропаганде здорового питания среди детей и их родителей, выполнением образовательной программы «Здоровое питание»	1 раз в четверть	Букина Е.М. – зам. директора, КР
12	Мониторинг результативности организации питания обучающихся: - охват обучающихся горячим питанием; - уровень заболеваемости ЖКТ	сентябрь, апрель	Шерстных Т.В. – зам. директора, фельдшер
13	Контроль за своевременной подачей заявки на питание классными руководителями	Август- май	Шерстных Т.В. – зам. директора